

เรายึดหลักการบริหาร ราชการว่า



“ประชาชนจะต้องได้รับ
บริการสาธารณะที่ดีขึ้นหรือไม่ต่ำ
กว่าเดิม มีมาตรฐานการ
บริหารงานที่มีความโปร่งใส
มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อ
ผู้ให้บริการให้มากขึ้น รวมทั้ง
ส่งเสริมให้ประชาชน ภาค
ประชาชน และชุมชนมีส่วนร่วมใน
การตัดสินใจร่วมดำเนินงานและ
ติดตามตรวจสอบได้”



เข้าหน้าหลักเว็บไซต์ ของ อบต.ตะนาวศรี

<https://www.tanaosri.go.th/homepage>

 เบอร์โทร

032-395426

 เบอร์โทรสาร

032-395426 ต่อ 108

จัดทำโดย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี

สำนักปลัด



องค์การบริหารส่วน ตำบลตะนาวศรี

เนื่องจากปัจจุบันการให้บริการประชาชนซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติหลากหลายวิธีขึ้นอยู่กับบริการงานนั้น ๆ ประชาชนที่ขอรับบริการงานต่าง ๆ จะต้องจัดเตรียมและตรวจสอบหลักฐานเอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการที่มีความแตกต่างกัน บ่อยครั้งที่ประชาชนที่มาขอรับบริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี จะประสบกับปัญหาในเรื่องของเอกสารประกอบการยื่น ทำให้ต้องเสียเวลา เสียค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยไม่จำเป็น จากปัญหาดังกล่าว ส่วนหนึ่งอาจเกิดจากความบกพร่องในการประชาสัมพันธ์วิธีการขั้นตอน ตลอดจน เอกสารที่จะต้องมีการประกอบในการยื่นขอรับบริการต่าง ๆ กับองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี

ดังนั้นเพื่อประชาสัมพันธ์กระบวนการให้บริการต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรีให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ จึงได้จัดทำคู่มือการบริการประชาชนขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์และประกาศให้ประชาชนทราบในการให้และรับบริการของประชาชนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี และต้องการความคิดเห็นของประชาชนเพื่อปรับปรุงการให้บริการสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและผู้บริการต่อไป

ขั้นตอนการเข้ารับบริการ E-Service

ขั้นตอนการเข้ารับบริการ E-Service

1. เข้าหน้าหลักเว็บไซต์ ของ อบต.ตะนาวศรี <https://www.tanogsri.go.th/homepage>

2. เลือกหัวข้อ E-Service



3. เลือกเมนูการเข้าขอรับบริการออนไลน์



4. กรอกข้อมูลที่ต้องการรับบริการ

