



ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี มีมติรับรองแล้ว

ตามที่ สภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี ได้ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว ในคราวประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ สภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้ประชาชนและผู้ที่สนใจได้รับทราบและตรวจสอบต่อไป รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมที่แนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลตະนາວศรี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภา)	- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕ ได้แจกให้ที่ประชุมล่วงหน้าแล้ว มีท่านได้จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอติสภากฯ
มติสภากฯ	- มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ตันนาครี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องขอความเห็นชอบขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝังซ้ายแม่น้ำภาชี ของวัดห้วยม่วง หมู่ที่ ๓ ตำบลตันนาครี	
นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภา)	- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ขอทราบอาชารณา พระสมุท์กำพล วรรธโน เลขานุการเจ้าคณะอำเภอสวนผึ้ง ชี้แจง รายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป
พระสมุท์กำพล วรรธโน (เลขานุการเจ้าคณะ อ.สวนผึ้ง)	- เจริญพร ประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องด้วยหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติของ วัดห้วยม่วงหมอดอย อและสำนักงานพุทธศาสนาจังหวัดราชบุรี ได้แจ้งให้วัดห้วยม่วง จัดทำ เอกสารประกอบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ ม.ย. ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๔ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเข้าทำ ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อวัดและที่พักสงฆ์ ที่ยื่น คำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ ม.ย. ๒๕๖๓ จังหวัดราชบุรี ลำดับที่ ๒๑ ตามเอกสารที่ได้แจกให้ผู้เข้าร่วมประชุมไว้แล้วนั้น โดยมีพื้นที่ของ วัดห้วยม่วง ที่จะขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝังซ้ายแม่น้ำภาชี เนื้อที่ ๑๔ ไร่ ๑ งาน ๐๖ ตารางวา ในวันนี้จึงขอให้สภากฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตใช้พื้นที่ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝังซ้ายแม่น้ำภาชี ของวัดห้วยม่วง และรับรองว่าการขอใช้พื้นที่ของ วัดห้วยม่วง จะไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อมโทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลืนรบกวนต่อชีวิตประจำวัน และไม่มีการบุกรุกพื้นที่ป่าไม้เพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้ประกอบการอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ต่อไป
นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภา) มติสภากฯ	- หลังจากที่ประชุมสภาฯ ได้ปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว มีสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม ประชุมท่านได้จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอติที่ประชุม - มีมติเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบวัดห้วยม่วง ขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวน แห่งชาติ ป่าฝังซ้ายแม่น้ำภาชี เนื้อที่ ๑๔ ไร่ ๑ งาน ๐๖ ตารางวา ตามที่เสนอได้ และรับรองว่า การขอใช้พื้นที่ของวัดห้วยม่วง ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิด เสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อมโทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลืนรบกวนต่อ ชีวิตประจำวัน และไม่มีการบุกรุกพื้นที่ป่าไม้เพิ่มเติม

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตันนาوارี ปรับปรุงพื้นกระเบื้องเซรามิก ขนาด ๑๒ นิ้ว X ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒๑ ตารางเมตร ทาสีน้ำพลาสติก จำนวน ๑๔๐.๒๔ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๓

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตันนาوارี ปรับปรุงพื้นกระเบื้องเซรามิก ขนาด ๑๒ นิ้ว X ๑๒ นิ้ว จำนวน ๔๘.๓๔ ตารางเมตร งานทาสีน้ำพลาสติก จำนวน ๑๔๔.๙๗ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๓

และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ กำหนดให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของนุมติของสภาท้องถิ่น จึงขอความเห็นชอบจากสภา อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตันนาوارี ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้นต่อไป

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภา)
มติสภา
- มีสมาชิกสภา ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติสภา ต่อไป

- มีมติเอกฉันท์ อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตันนาوارี ตามที่เสนอได้

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภา)
นายสุดเขตต์ ประทุมพันธ์ (ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป)
นายสุดเขตต์ ประทุมพันธ์ (ปลัด อบต.)
- เรียนท่านประธานสภา คณะกรรมการฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ขอเชิญนายสุดเขตต์ ประทุมพันธ์ ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป
ด้วย อบต.ตันนาوارี มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

รายการที่ ๑ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด อบต.)

ตามที่ อบต.ตันนาوارี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายฯ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท นั้น

เนื่องด้วย สำนักปลัด อบต. มีรายจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมรถยนต์ประจำสำนักงานที่ชำรุด เนื่องจากประสบอุบัติเหตุ จำนวนประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ดังกล่าวไม่เพียงพอ จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

โดยขอโอนเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ปัจจุบัน คงเหลือ ๖๘๔,๒๓๙.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท มาตั้งเพิ่มในรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ดังกล่าวข้างต้น ต่อไป

รายการที่ ๒ ค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตະนาوارศรี

ตามที่ อบต.ตະนาوارศรี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตະนาوارศรี ในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามมติสภาฯ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้ง ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท นั้น

เนื่องด้วย กองช่าง มีการเพิ่มขนาดพื้นที่ในการปรับปรุงห้องสุขา อบต.ตະนาوارศรี รายละเอียดตามมติสภาฯ ในระเบียบวาระที่ ๗ ทำให้ต้องประมาณการราคาเพิ่มขึ้น เป็นเงิน หักสิน ๕๒,๘๐๐.-บาท ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ดังกล่าวไม่เพียงพอ จำเป็นต้องโอนเงิน งบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕๐,๘๐๐.-บาท

โดยขอโอนเงินงบประมาณจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนค่าจ้างประจำและค่าจ้างพนักงาน จ้าง เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ปัจจุบัน คงเหลือ ๑๙๗,๕๘๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๐,๘๐๐.-บาท มาตั้งเพิ่มในรายจ่ายค่าปรับปรุง ห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลตະนาوارศรี ดังกล่าวข้างต้น ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ เป็นอำนาจของนุมติของสภาท้องถิ่น จึงขอความเห็นชอบจากสภาฯ อนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) และค่าปรับปรุงห้องสุขา อบต.ตະนาوارศรี ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้น ต่อไป

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเรื่องการใช้รถยนต์ประจำสำนักงาน อบต. ผู้ที่ใช้รถขอให้พนักงานขับรถยนต์ใช้รถยนต์คันเดียว กับที่มีคำสั่งมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลรถยนต์คันนั้น เพราะหากเกิดอุบัติเหตุแล้วเกิด มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต จะได้ให้ความช่วยเหลือเยียวยาตามระเบียบของทางราชการได้ และ ขอให้พนักงานขับรถยนต์ทุกคนตรวจสอบเช็คสภาพรถยนต์ก่อนการใช้งานทุกครั้ง

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติสภาฯ เรียงตามลำดับรายการที่ ๑ – ๒ ต่อไป

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ประธานสภาฯ)

นายชลธ ศรีจันทร์
(ส.อบต.๑ ม.๕)

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ประธานสภาฯ)

มติสภาก

รายการที่ ๑ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด อบต.)

- มีมติออกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (สำนักปลัด อบต.) ตามวงเงินที่เสนอได้

รายการที่ ๒ ค่าปรับปรุงห้องสุขาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นนาครี

- มีมติออกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงห้องสุขา อบต. ต้นนาครี ตามวงเงินที่เสนอได้

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่อง ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ประธานสภาก) ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นายสุดเขต ประทุมพันธ์ (ปลัด อบต.๑) - เรียนท่านประธานสภาก คณะผู้บุริหารฯ สมาชิกสภาก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นี่เป็นรายการใหม่ ในหมวดและประเภทต่าง ๆ ดังนี้

รายการที่ ๑ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

เนื่องด้วย อบต.ต้นนาครี มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเสื้อชูชีพชนิดผ้าร่ม และเสื้อกันฝนโค๊ทส้ม คาดແບสະท้อนแสง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนั้น จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อชูชีพชนิดผ้าร่ม,
เสื้อกันฝนโค๊ทส้ม คาดແບสະท้อนแสง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้

โดยขอโอนเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ปัจจุบัน คงเหลือ ๓๒,๔๔๕.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท มาตั้งเพิ่มในรายจ่ายประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

รายการที่ ๒ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

เนื่องด้วย อบต.ต้นนาครี มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์ สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการ ของกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ต้นนาครี เพิ่มเติม เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานและจัดซื้อแทนของเดิมที่ชำรุด ดังนั้น จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องพิมพ์ จำนวน ๒๒,๕๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม

ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทาง
ราชการของกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ เครื่อง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.ตันนาครี จำนวน ๒ เครื่องฯ ละ ๗,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

- (๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner
ภายในเครื่องเดียวทัน
- (๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต
- (๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- (๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- (๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- (๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- (๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ หรือ
๖๐๐X๑,๒๐๐ dpi
- (๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- (๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- (๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- (๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- (๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง
- (๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน
เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- (๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- (๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ
กระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยขออนงบประมาณจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ ปัจจุบัน คงเหลือ ๕๑,๐๐๐.-บาท ขออนงด
จำนวน ๒๒,๕๐๐.-บาท มาตั้งเพิ่มในรายจ่ายประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

รายการที่ ๓ ค่าปรับปรุงหลังคา METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ตะนานวารี

เนื่องด้วย อบต.ตะนานวารี มีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลังคา METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ตะนานวารี เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำรั่วซึมไหลลงพื้นเข้าสู่ตัวอาคาร และป้องกันเด็กนักเรียนได้รับอันตรายจากการลื่นล้ม ดังนั้น จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงหลังคา METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗๑,๐๐๐.-บาท
อบต.ตะนานวารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหลังคา METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.ตะนานวารี ปรับปรุงหลังคา METAL SHEET หนา ๐.๓๕ มม.
จำนวน ๑๔๔ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๗) หน้าที่ ๕

โดยขอโอนเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ปัจจุบัน คงเหลือ ๕๘๔,๒๓๗.-บาท ขอโอนลด จำนวน
๗๑,๐๐๐.-บาท มาตั้งเพิ่มในรายจ่ายประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงหลังคา
METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ตะนานวารี ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจของผู้ดูแลของสถาบันท้องถิ่น จึงขอความเห็นชอบจากสถาบัน อนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกาย, ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ และค่าปรับปรุงหลังคา METAL SHEET ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.ตะนานวารี ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้นต่อไป

- มีสมาชิกสถาบันฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีก็ขอมติสถาบันฯ เรียงตามลำดับรายการที่ ๑ – ๓ ต่อไป

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ประธานสถาบันฯ)

มติสถาบันฯ

รายการที่ ๑ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

- มีมติเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย
ตามวงเงินที่เสนอได้

รายการที่ ๒ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

- มีมติเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตามวงเงินที่เสนอได้

- นายสุรเชษฐ์ โค้วภาณ
(เลขานุการนายก อบต.๗) - เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอให้กองซ่อมเปลี่ยนโคมไฟฟ้าแบบเดิมมาเป็นโคมไฟฟ้าแบบ LED เพราะมีอายุการใช้งานยาวนานกว่า มีความคงทนกว่า สามารถลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงได้
- นายพุด แย้มพรหม
(นายก อบต.๗) - เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในเรื่องการซ่อมแซมถนนที่ชำรุด เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ขอให้กองซ่อมลงพื้นที่ตรวจสอบความเสียหาย และเร่งซ่อมแซมถนนที่ชำรุดให้สามารถสัญจรไปมาได้ไปพรางก่อน และให้ดูงบประมาณที่ตั้งไว้ว่าเพียงพอหรือไม่ หากไม่เพียงพอ ก็ให้โอนงบประมาณมาตั้งไว้ให้เพียงพอต่อไป
- นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ประธานสภา) - มีท่านได้มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ หากไม่มี ก็ขอปิดการประชุมสภา

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสุดเขตต์ ประทุมพันธ์)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาวศรี

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายชลอด ศรีจันทร์)

ประธานกรรมการ

(สมาชิกสภา อบต.ตະนาวศรี หมู่ที่ ๕)

(ลงชื่อ)

(นายเลิศพิสิฐ ชวนช่อสุวรรณ)

กรรมการ

(สมาชิกสภา อบต.ตະนาวศรี หมู่ที่ ๒)

ลงชื่อ)

บดินทร์

กรรมการ

(นายบดินทร์ วัฒน์วดี)

(สมาชิกสภา อบต.ตະนาวศรี หมู่ที่ ๗)

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุตตะนาวศรี มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ในคราวประชุมสภาฯ
สมัย..... สมัยที่..... ประจำปี พ.ศ..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... ก.ย. พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุตตะนาวศรี