

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายชลอ ศรีจันทร์	ประธานสภา อบต.ตะนาวศรี	
๒.	นายลำไย เชิดฉาย	รองประธานสภา อบต.ตะนาวศรี	
๓.	นางลภัสร์รินทร์ ภิญโญ	เลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี	
๔.	นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง	ส. อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๑	
๕.	นายเลิศพิสิฐ ชวนช่อสุวรรณ	ส. อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๒	
๖.	นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม	ส. อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๔	
๗.	นายดิเรก บุญมา	ส. อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๖	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายบดินทร์ วัฒนาวดี	ส. อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๗	ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายพุด แยมพรหม	นายก อบต.ตะนาวศรี	
๒.	นายผจญ อินต๊ะมูล	รองนายก อบต.ตะนาวศรี	
๓.	นายสำเนียง ตาเสน	รองนายก อบต.ตะนาวศรี	
๔.	นายสุรเชษฐ์ โค้วถาวร	เลขานุการนายก อบต.ตะนาวศรี	
๕.	นางสาวเกษณี สุกุลธา	รองปลัด อบต.ตะนาวศรี	
๖.	นางศุภรฤดี อัยลา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๗.	นางศุภกานต์ เจริญผล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๘.	นายธนเดช คุณาพิทักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙.	จ.ส.อ.อนุวัฒน์ รักบ้านเพิง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๐.	น.ส.จันทร์อุษา จิตต์งามขำ	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๑.	นางสาวหัตถุทัย จะนู	นักวิชาการศึกษา	
๑๒.	นางสาวงามตา ม่วงทอง	นักพัฒนาชุมชน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภา)

- สวัสดิ์คณະผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ ก่อนดำเนินการในระเบียบวาระที่ ๑ ขอให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาเลือกผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี กรณีไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น

เนื่องด้วย นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๔ ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี เมื่อวันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗ โดยขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

/ดังนั้น เพื่อให้...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้ความหมายในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

ข้อ ๒๖ เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและสมาชิกสภาท้องถิ่นมาครบองค์ประชุมแล้ว แต่ไม่มี ประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีอายุมากที่สุดซึ่งอยู่ในที่ประชุมคราวนั้นเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราวเพื่อดำเนินการให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราวนั้น โดยให้เสนอชื่อและลงคะแนนด้วยวิธียกมือขึ้นพ้น ศีรษะ ถ้าในระหว่างการเลือกนั้น ประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเข้ามาในที่ประชุม และยอมปฏิบัติหน้าที่ ก็ให้ระงับการเลือกนั้น หรือถ้าเลือกได้แล้วก็ให้ผู้ได้รับเลือกเป็นอันพ้นหน้าที่และให้นำความในข้อ ๗ และข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัด จำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้ว ให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการ เลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือกด้วยวิธีจับสลาก โดยให้ผู้ ที่ถูกเสนอชื่อกดลงกันว่าจะให้คนใดเป็นคนจับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่าง เดียวกันมีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับให้ครบตามจำนวนผู้ที่ถูก เสนอชื่อหากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง

ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับหมายเลข

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน ใส่ซอง แล้วนำซองใส่ลงในหีบที่จัดไว้ด้วยตนเองต่อหน้าประธานที่ประชุม

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกัน เสียก่อนว่า /จะให้ผู้ใดเป็น...

จะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับ สลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนน สูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่ท่านเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี พร้อมผู้รับรองคำเสนอไม่น้อยกว่าสองคน วิธีเลือกให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง ดังกล่าว ต่อไป

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ส.อบต.ฯ ม.๑)

- ขอเสนอ นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี

นายเลิศพิสิฐ ขวนข่อสุวรรณ
(ส.อบต.ฯ ม.๒)

- ขอรับรองคำเสนอของ นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง

นางสาวมิ่งขวัญ ทัฬห
(ส.อบต.ฯ ม.๔)

- ขอรับรองคำเสนอของ นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- มี ส.อบต.ฯ ท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ หรือพนักงานหรือข้าราชการของ อบต. ตะนาวศรี ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่อเพิ่ม เทียบเคียงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ บัญญัติว่า “ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก”

ก็ถือว่า นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี ได้รับเลือกเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในการประชุมครั้งนี้ ก่อนที่จะมีการเลือกเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี คนใหม่ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ เรื่องแจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของ อบต.ตะนาวศรี

- แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของ อบต.ตะนาวศรี ลงวันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๗ รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ อบต.ตะนาวศรี www.tanaosri.go.th หัวข้อ นโยบาย/แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ เรื่องสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศเรื่องระเบียบสภา อบต.ตะนาวศรี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ในราชกิจจานุเบกษา

- แจ้งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศเรื่องระเบียบสภา อบต.ตะนาวศรี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๑๙๓ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๗

๑.๓ เรื่องสมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี แจ้งขอลาประชุม

- นายบดินทร์ วัฒนวิทย์ สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๗ แจ้งลาประชุมในวันนี้ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องพารภรรยาไปพบแพทย์ตามนัดเพื่อตรวจร่างกาย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายชลอ ศรีจันทร์

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องรับรองรายงาน

(ประธานสภาฯ)

การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๗ ได้แจ้งให้ที่ประชุมล่วงหน้าแล้ว มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าว ขอให้ท่านยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

มติที่ประชุม

รับรอง ๕ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบการลาออกของเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี

นายชลอ ศรีจันทร์

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องด้วย นางสาว

(ประธานสภาฯ)

มิ่งขวัญ ทับถม สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๔ ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี เมื่อวันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗ โดยขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๘/๑ เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๓) ครบอายุของสภาท้องถิ่น

(๔) มีการยุบสภาท้องถิ่น

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ดังนั้น จึงขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ให้นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๔ พ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ตั้งแต่วันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ขอให้ท่านยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเลือกเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง

นายชลอ ศรีจันทร์

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามมติสภาฯ ใน

(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ ได้มีมติให้ความเห็นชอบให้ นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม สมาชิกสภา อบต.

ตะนาวศรี หมู่ที่ ๔ พ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ วรรคหนึ่ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งเป็นเลขานุการสภา

/องค์การบริหาร ...

องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการและจัดการประชุมและงานอื่นใดตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕ (๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น (พ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น) ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง โดยตามระเบียบ มท. ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง กำหนดวิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ดังนั้น ขอให้ ส.อบต.ฯ ทุกท่าน เสนอผู้ที่ท่านเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี พร้อมผู้รับรองคำเสนอไม่น้อยกว่าสองคน ต่อไป

นายเลิศพิสิฐ ขวนช่อสุวรรณ - ขอเสนอ นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี (ส.อบต.ฯ ม.๒)

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง - ขอรับรองคำเสนอของ นายเลิศพิสิฐ ขวนช่อสุวรรณ (ส.อบต.ฯ ม.๑)

นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม - ขอรับรองคำเสนอของ นายเลิศพิสิฐ ขวนช่อสุวรรณ (ส.อบต.ฯ ม.๔)

นายชลอ ศรีจันทร์ - ขอถาม นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี ท่านยินดีรับเป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี หรือไม่ (ประธานสภาฯ)

นางลภัสรินทร์ ภิญโญ - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี ยินดีรับเป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ขอขอบคุณทุกท่านที่ไว้วางใจให้ทำหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี ดิฉันจะทำหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ขอขอบคุณมากค่ะ ขอเชิญท่านประธานสภาฯดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปค่ะ (ปลัด อบต.ตะนาวศรี)

นายชลอ ศรีจันทร์ - มี ส.อบต.ฯ ท่านใด จะเสนอชื่อ ส.อบต.ฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ บัญญัติว่า “ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก”เป็นอันว่าสมาชิกสภาฯได้เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นเลขานุการสภา อบต.ตะนาวศรี เพียงท่านเดียว (ประธานสภาฯ)

ตามมติสภาฯ ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาอบต.ตะนาวศรี คือ นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี ซึ่งผมในฐานะประธานสภาฯ จะได้แต่งตั้ง นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการสภาฯ ตามมติสภาฯ และ จะได้รายงานการประกาศแต่งตั้งเลขานุการสภาฯ ให้นายอำเภอสวนผึ้ง รับทราบ ต่อไป

และให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ พ้นจากตำแหน่ง เทียบเคียงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคสอง กำหนดว่าเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้วให้เลขานุการสภา/ท้องถิ่นชั่วคราว พ้นจากตำแหน่ง

ดังนั้น จึงขอมอบให้นางลภัสรินทร์ ภิญโญ ปลัด อบต.ตะนาวศรี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ในการประชุมสภาฯ ในระเบียบวาระที่เหลือต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
ของ อบต.ตะนาวศรี

นายชลอ ศรีจันทร์ (ประธานสภา) - เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ขอเชิญนายธนเดช คุณาพิทักษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุม รับทราบต่อไป

นายธนเดช คุณาพิทักษ์ (นักวิเคราะห์นโยบายฯ) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร อบต.ตะนาวศรี ขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ดังนี้

เพื่อให้การบริหารงานในการพัฒนาพื้นที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการในปัจจุบัน และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในตำบลตะนาวศรี และเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการ การบริการประชาชน ของ อบต.ตะนาวศรี มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการในบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) และ (แบบ ผ.๐๒/๑) ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) อบต.ตะนาวศรี จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ได้แจกให้พร้อมหนังสือเชิญประชุมพร้อมกับขอความเห็นชอบจากสภาฯ ต่อไป

นายชลอ ศรีจันทร์ (ประธานสภา) - หลังจากทีประชุมสภาฯ ได้ปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว สรุปทุกโครงการก็ให้คงไว้เหมือนเดิมตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่คณะผู้บริหารฯ เสนอ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะปรับปรุงแก้ไข หรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของ อบต.ตะนาวศรี ต่อไป ขอให้ท่านยกมือขึ้นพื้นศีรษะ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๕	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ของ อบต.ตะนาวศรี

นายชลอ ศรีจันทร์ (ประธานสภา) - เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ขอเชิญนายธนเดช คุณาพิทักษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุม รับทราบต่อไป

นายธนเดช คุณาพิทักษ์ (นักวิเคราะห์นโยบายฯ) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร อบต.ตะนาวศรี ขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดังนี้

/เพื่อให้การบริหาร...

เพื่อให้การบริหารงานในการพัฒนาพื้นที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการในปัจจุบัน และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในตำบลตะนาวศรี และเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการ การบริการประชาชน ของ อบต.ตะนาวศรี มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการ/ครุภัณฑ์ ในบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) (แบบ ผ.๐๒/๑) และในบัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๓) ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) อบต.ตะนาวศรี จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ (๒) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย จึงขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ได้แจกให้พร้อมหนังสือเชิญประชุมพร้อมกับขอความเห็นชอบจากสภาฯ ต่อไป

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- หลังจากที่ประชุมสภาฯ ได้ปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว สรุปทุกโครงการก็ให้คงไว้เหมือนเดิมตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่คณะผู้บริหารฯ เสนอ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะปรับปรุงแก้ไข หรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของ อบต.ตะนาวศรี ต่อไป ขอให้ท่านยกมือขึ้นผ่านศรัทธา

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๕	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอหยุดพักการประชุมชั่วคราว ขอนัดหมายให้มาร่วมประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุมชั่วคราว เวลา ๑๒.๐๐ น. (พักรับประทานอาหารกลางวัน)

เริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องขอความเห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝั่งซ้ายแม่น้ำภาชี
ของสหกรณ์การเกษตรบ้านห้วยม่วง

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญคณะผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นายผจญ อินทะมูล
(รองนายก อบต.ฯ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย อบต.ตะนาวศรี ได้รับแจ้งจากสหกรณ์การเกษตรบ้านห้วยม่วง จำกัด ว่าจะขอสร้างอาคารสำนักงานใหม่ บริเวณพื้นที่ว่างของหมู่บ้านข้างยุ้งข้าวของหมู่บ้าน ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวตั้งอยู่ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝั่งซ้ายแม่น้ำภาชี จะต้องดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อน จึงขอความอนุเคราะห์ให้นำเรื่องดังกล่าว ขอความเห็นชอบต่อสภา อบต.ตะนาวศรี เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ต่อไป

/ดังนั้น เพื่อให้...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามตามมาตรา ๑๓ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ เอกสารประกอบการขออนุญาตและการรับรอง ข้อ ๑๒ (๖) และหนังสือสั่งการของกรมป่าไม้ จึงขอให้สภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- หลังจากที่ประชุมสภาฯ ได้ปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว มีสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าฝั่งซ้ายแม่น้ำภาชี ของสหกรณ์การเกษตรบ้านห้วยม่วง จำกัด ดังกล่าวต่อไป ขอให้ท่านยกมือขึ้นผ่านศรัทธา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องขอความเห็นชอบขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร ของ อบต.ตะนาวศรี

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ ขอเชิญคณะผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นายพุด แยมพรหม
(นายก อบต.ฯ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย อบต.ตะนาวศรี จะดำเนินการจัดทำโครงการ ในพื้นที่ตำบลตะนาวศรี ดังต่อไปนี้

๑.โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าซ็อกโกแลต เนื้อที่ประมาณ ๔ ไร่

๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางพลอย (เขาลูกช้าง) หมู่ที่ ๑ ต.ตะนาวศรี กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร

๓.โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านไทรงาม-บ้านตะเคียนทอง หมู่ที่ ๓ ต.ตะนาวศรี กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๙๒๕ เมตร

๔.โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโป่งแห้ง หมู่ที่ ๓ ต.ตะนาวศรี กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร

๕.โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านห้วยม่วง-บ้านห้วยน้ำหนัก หมู่ที่ ๓ - ๖ ต.ตะนาวศรี กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๑๓๗ เมตร

(รายละเอียดโครงการที่ ๑ - ๕ ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๘)

ซึ่งโครงการ ดังกล่าว ตั้งอยู่ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (สปก.) จึงต้องขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (สปก.) กับสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดราชบุรี ก่อน ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖

จึงขอให้สภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการดังกล่าว พร้อมทั้งลงมติรับรองว่า การขอใช้พื้นที่ของ อบต.ตะนาวศรี ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ทำให้น้ำเน่าเสีย ไม่ทำให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้เกิดดินพังทลายหรือสไลด์ และไม่ทำให้เกิดมลพิษทางอากาศ ไม่มีกลิ่นรบกวนต่อชีวิตประจำวัน เพื่อนำความเห็นชอบของสภาฯ ไปใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตฯ เสนอต่อสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดราชบุรี ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖ ต่อไป

/นายชลอ ...

- นายชลอ ศรีจันทร์ (ประธานสภา) - มีสมาชิกสภา ท่านใดจะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
- นายสุรเชษฐ์ คุ้มถาวร (เลขานุการนายกฯ) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงเพิ่มเติมโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าช็อกโกแลต เป็นโครงการเพื่อจะส่งเสริมการท่องเที่ยว และเพิ่มรายได้ให้กับชาวบ้านในชุมชนคล้ายกับตลาดโอ๊ะป่อย ของบ้านท่ามะขาม
- นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง (ส.อบต.ฯ ม.๑) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสอบถามโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าช็อกโกแลต ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๔ ต.ตะนาวศรี ไม่ทราบสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และชาวบ้าน หมู่ที่ ๔ รับทราบการจัดทำโครงการดังกล่าว หรือไม่
- นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม (ส.อบต.ฯ ม.๔) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน และชาวบ้าน ยังไม่รับทราบรายละเอียดการจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าช็อกโกแลต แต่อย่างใด
- นายเลิศพิสิฐ ชวนข้อสุวรรณ (ส.อบต.ฯ ม.๒) - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอให้ อบต. เสนอโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าช็อกโกแลต ต่อที่ประชุมหมู่บ้าน บ้านบ่อหวี หมู่ที่ ๔ ก่อน เมื่อผ่านความเห็นชอบจากหมู่บ้านแล้ว ค่อยนำเรื่องเสนอต่อสภาในคราวประชุมครั้งต่อไป
- นายชลอ ศรีจันทร์ (ประธานสภา) - หลังจากทีประชุมสภาฯ ได้ปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว มีสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ โครงการดังกล่าว เรียงตามลำดับที่ ๑-๕ ต่อไป ขอให้ท่านยกมือขึ้นพันศึระ
- มติที่ประชุม ลำดับที่ ๑ โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนเพื่อการเรียนรู้ป่าช็อกโกแลต
- | | | |
|------------|---|-------|
| เห็นชอบ | - | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | ๕ | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
- มติที่ประชุม ลำดับที่ ๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางพลอย (เขาลูกช้าง) หมู่ที่ ๑ ต.ตะนาวศรี
- | | | |
|------------|---|-------|
| เห็นชอบ | ๕ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
- และรับรองว่าการขอใช้พื้นที่ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อมโทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลั่นรบกวนต่อชีวิตประจำวัน
- มติที่ประชุม ลำดับที่ ๓ โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านไทรงาม-บ้านตะเคียนทอง หมู่ที่ ๓ ต.ตะนาวศรี
- | | | |
|------------|---|-------|
| เห็นชอบ | ๕ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
- และรับรองว่าการขอใช้พื้นที่ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อมโทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลั่นรบกวนต่อชีวิตประจำวัน
- /มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

ลำดับที่ ๔ โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโป่งแห้ง หมู่ที่ ๓ ต.ตะนาวศรี
เห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

และรับรองว่าการขอใช้พื้นที่ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อม
โทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลั่นรบกวนต่อชีวิตประจำวัน

มติที่ประชุม

ลำดับที่ ๕ โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านห้วยม่วง-บ้านห้วยน้ำหนัก
หมู่ที่ ๓ - ๖ ต.ตะนาวศรี

เห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

และรับรองว่าการขอใช้พื้นที่ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้ง ๔ ด้าน คือ ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวน ไม่ทำให้ดินเสื่อม
โทรม ไม่ทำให้น้ำเสีย และไม่ทำให้เกิดฝุ่นละออง และกลั่นรบกวนต่อชีวิตประจำวัน

ระเบียบวาระที่ ๙ ขอความเห็นชอบรับมอบทรัพย์สินของระบบประปาบ้านห้วยแห้ง (โครงการสภาพัฒนภาพ
พ.ศ. ๒๕๓๙) เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อบต.ตะนาวศรี

นายชโล ศิริจันทร์

(ประธานสภา)

นายพุด แยมพรหม

(นายก อบต.)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้
ขอเชิญคณะผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามที่ อบต.ตะนาวศรี ได้รับแจ้งจากผู้นำหมู่บ้าน บ้านห้วยแห้ง ให้ทำการรื้อถอนท่อส่งระบบ
ประปาบ้านห้วยแห้ง (โครงการสภาพัฒนภาพ พ.ศ. ๒๕๓๙) เนื่องจากปัจจุบันท่อส่งระบบประปา
บ้านห้วยแห้ง (โครงการสภาพัฒนภาพ พ.ศ. ๒๕๓๙) มีสภาพชำรุดไม่ได้ใช้งานมาเป็นเวลานาน
ซึ่งมีความเสี่ยงที่อาจจะล้มทับบ้านเรือนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียง

อบต.ตะนาวศรี ได้ทำการตรวจสอบแล้วเป็นโครงการที่ดำเนินการก่อสร้างในปี พ.ศ.
๒๕๓๙ ตอนเป็นสภาพัฒนภาพ อบต.ตะนาวศรี ก่อนที่จะมีการจัดตั้งเป็น อบต.ตะนาวศรี (จัดตั้งวันที่
๒๓ ก.พ. ๒๕๔๐) และไม่ปรากฏเอกสารการส่งมอบโครงการให้เป็นทรัพย์สินของ อบต.
ตะนาวศรี แต่อย่างใด

เนื่องจากการรับมอบทรัพย์สินดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่มีการเสื่อมสภาพจะต้องชำรุด
และมีการซ่อมแซมต้องใช้งบประมาณของ อบต.ในการบำรุงรักษา เพื่อให้ อบต.ตะนาวศรี
สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแล
พัสดุที่อยู่ในครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนวณและเกิดประโยชน์ต่อ
หน่วยงานของรัฐมากที่สุด มาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ให้เป็นไปตามที่
รัฐมนตรีกำหนด โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้
วินิจฉัยข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทยกรณีการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้า
การกระทำดังกล่าวมีเจตนาหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุ
หรือสิทธิอันนั้น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภา)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบรับมอบทรัพย์สินของระบบประปาบ้านห้วยแห้ง
(โครงการสภาตำบล ปี พ.ศ. ๒๕๓๙) เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อบต.ตะนาวศรี ต่อไป
ขอให้ท่านยกมือขึ้นผ่านศรัทธา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภา)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้
ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นางลภัสร์รินทร์ ภิญโญ
(ปลัด อบต.ฯ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เนื่องจาก อบต.ตะนาวศรี มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ในหมวดและประเภทต่าง ๆ ดังนี้

รายการที่ ๑ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๙,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.-บาท
สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

๑) ขาเก้าอี้ ขนาด ๒๔ นิ้ว (ขาเหล็กพ่นสีดำ)

๒) โช๊คแก๊ส ขนาด ๘ นิ้ว (ยืดเพิ่มได้อีก ๑๐ เซนติเมตร)

๓) สูง ๙๒ เซนติเมตร สูงถึงที่นั่ง ๔๕ เซนติเมตร

๔) สูงถึงที่พักแขน ๖๒ เซนติเมตร (ปรับระดับสูงได้อีก ๑๐ เซนติเมตร)

๕) ขนาดหน้ากว้างเบาะนั่ง ๕๐ เซนติเมตร

๖) ขนาดหน้าเบาะลึก ๔๖ เซนติเมตร

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย.

๒๕๕๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว

๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
บุคลากร เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัจจุบัน คงเหลือ
๒๐๘,๓๓๖.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๙,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้
สำนักงาน ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๒ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของสำนักปลัด จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.-บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัจจุบันคงเหลือ ๑๙๙,๓๓๖.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๓ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์

จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของ

สำนักปลัด จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัจจุบันคงเหลือ ๑๙๙,๓๓๖.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๔ ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องทำลายเอกสาร

จำนวน ๑๗,๖๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น

จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๑๗,๖๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๕ ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารทางราชการของกองคลัง จำนวน ๖ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ตู้เหล็กบานเลื่อน บานประตูเปิด-ปิด เป็นบานกระจก ระบบบล็อกร่วมมือจับชนิดฝัง

๒) มีขนาด กว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร ลึก ๔๐ เซนติเมตร สูง ๘๘ เซนติเมตร

๓) ชั้นวางปรับระดับได้

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๘๒,๔๐๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๖ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน

จำนวน ๗,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองการศึกษาฯ) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาด ๑๒๐ X ๖๕ X ๗๕ เซนติเมตร

๒) ประกอบด้วย ๔ ลีนชัก มีที่ปักเท้า

๓) หน้าโต๊ะเหล็ก ปิดทับด้วย PVC

๔) ขาโต๊ะเหล็ก สามารถปรับระดับได้

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

/โดยขอโอนลด...

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานการคลัง ปัจจุบัน คงเหลือ ๕๕,๔๐๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๗,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๗ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงกลาง จำนวน ๑ ตัว

สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองการศึกษาฯ) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาด ๖๐ X ๖๕ X ๑๐๐ เซนติเมตร

๒) ที่นั่งและตัวเก้าอี้หุ้มด้วยหนังสีดำ

๓) เท้าแขนทำจากพลาสติก

๔) ปรับระดับสูง-ต่ำด้วยโซ้คแก๊ส

๕) ขาเหล็ก ๕ แฉก ซุปโครเมียม

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย.

๒๕๕๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว

๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๔๘,๔๐๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท เพื่อ มาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๘ ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก

จำนวน ๖,๖๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ สำหรับใช้ในการจัดเก็บ

เอกสารทางราชการ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๔๕,๔๐๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๖,๖๐๐.-บาท เพื่อ มาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๙ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของกองการศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ

ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ

บริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๓๘,๘๐๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่มาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๑๐ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์

จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของ

ของกองการศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ

ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓.ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ

บริหารงานการคลัง ปัจจุบันคงเหลือ ๑๘,๘๐๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อ

มาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๑๑ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๖,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงกลาง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ

๓,๐๐๐.-บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองสวัสดิการสังคม)

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาด ๖๐ X ๖๕ X ๑๐๐ เซนติเมตร

๒) ที่นั่งและตัวเก้าอี้หุ้มด้วยหนังสีดำ

๓) เท้าแขนทำจากพลาสติก

๔) ปรับระดับสูง-ต่ำด้วยโซ้คแก๊ส

๕) ขาเหล็ก ๕ แฉก ชุดโครเมียม

/-เป็นครุภัณฑ์...

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๕.โครงการประเพณี รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ปัจจุบันคงเหลือ ๑๓๙,๙๖๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๖,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๑๒ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๓๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๙,๐๐๐.-บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๕.โครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ปัจจุบันคงเหลือ ๑๓๓,๙๖๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๓๘,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ดังกล่าวต่อไป

รายการที่ ๑๓ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้พิมพ์เอกสารทางราชการของกองช่าง จำนวน ๑ เครื่อง

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โดยขอโอนลดเงินงบประมาณจาก แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๕.โครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ปัจจุบันคงเหลือ ๙๕,๙๖๐.-บาท จึงขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอความเห็นชอบจากสภา อนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน, ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์, ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์, ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร, ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก, ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน, ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน, ค่าจัดซื้อตู้ เหล็ก, ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์, ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์, ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน, ค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก, ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้น ต่อไป

นายชโล ศรจันทร์
(ประธานสภา)

- มีสมาชิกสภา ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังกล่าว เรียงตามลำดับรายการที่ ๑ - ๑๓ ต่อไป ขอให้ ท่านยกมือขึ้นผ่านศรัทธา

มติที่ประชุม

รายการที่ ๑ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รายการที่ ๒ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รายการที่ ๓ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รายการที่ ๔ ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รายการที่ ๕ ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รายการที่ ๖ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม	รายการที่ ๗ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๘ ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๙ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๑๐ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๑๑ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๑๒ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง
มติที่ประชุม	รายการที่ ๑๓ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
	เห็นชอบ ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๑๑ เรื่องอื่น ๆ

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- เรียนคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีท่านใดจะชี้แจง
ข้อราชการ หรือเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง
(ส.อบต.ฯ ม.๑)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแจ้งให้ อบต.ดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรังในพื้นที่บ้านสวนผึ้ง หมู่ที่ ๑ ที่ชำรุด ให้ใช้งาน
ได้ตามปกติต่อไป

นายเลิศพิสิฐ ขวนข่อสุวรรณ
(ส.อบต.ฯ ม.๒)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมประเพณีกินข้าวห่อของบ้านท่ามะขาม หมู่ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗ ซึ่งจะได้ประสานการจัดกิจกรรมกับกองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรมของ อบต.ตะนาวศรี เพื่อดำเนินการร่วมกันจัดกิจกรรมต่อไป

ขอติดตามความคืบหน้าเรื่องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าระบบไฟฟ้าของระบบประตูละบายน้ำ
ฝายทดน้ำบ้านท่ามะขาม ว่า อบต.ดำเนินการแล้วหรือไม่ อย่างไร

นายลำไย เชิดฉาย
(รองประธานสภาฯ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแจ้งให้ อบต.ดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรัง และปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางในพื้นที่บ้าน
ห้วยม่วง หมู่ที่ ๓ ที่ชำรุด ให้ใช้งานได้ตามปกติต่อไป

นางสาวมิ่งขวัญ ทับถม
(ส.อบต.ฯ ม.๔)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแจ้งให้ อบต.ดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรังถนนสายจุดชมวิวยักษ์คอกหมู หมู่ที่ ๔ ที่ชำรุด
ให้ใช้งานได้ตามปกติต่อไป

นายดิเรก บุญมา
(ส.อบต.ฯ ม.๖)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอแจ้งให้ อบต.ดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรังในพื้นที่บ้านห้วยน้ำหนัก หมู่ที่ ๖ ที่ชำรุด ให้ใช้
งานได้ตามปกติต่อไป

และขอให้ อบต. ตัดแต่งกิ่งไม้ไผ่ที่ล้มกีดขวางทางจราจรถนนสายบ้านห้วยผาก-บ้าน
ห้วยกระวาน หมู่ที่ ๖ ให้ด้วย

นายพุด แยมพรหม
(นายก อบต.)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอชี้แจงการดำเนินการซ่อมแซมถนนที่ชำรุดในตำบล ขณะนี้กองช่าง อยู่ในขั้นตอนการลงพื้นที่
สำรวจความเสียหาย คาดว่าจะได้ดำเนินการซ่อมแซมหลังหมดฝนต่อไป

นางลภัสร์นทร์ ภิญโญ
(ปลัด อบต.ฯ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอชี้แจงเรื่องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าระบบไฟฟ้าของระบบประตูละบายน้ำฝ่ายทดน้ำบ้านท่ามะขาม
หมู่ที่ ๒ ขณะนี้ อบต.ได้อุดหนุนงบประมาณให้สำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสวนผึ้ง แล้ว ซึ่งจะ
ประสานเร่งรัดให้สำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสวนผึ้ง มาดำเนินการติดตั้งให้โดยเร็วต่อไป

นายชลอ ศรีจันทร์
(ประธานสภาฯ)

- มีท่านใดมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ หากไม่มีก็ขอปิดการประชุมสภาฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางลภัสร์นทร์ ภิญโญ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายสุวิทย์ ยอดยิ่ง)

(สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๑)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายเลิศพิสิฐ ชวนช่อสุวรรณ)

(สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๒)

ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายบดินทร์ วัฒนดี)

(สมาชิกสภา อบต.ตะนาวศรี หมู่ที่ ๗)

- สภากองคการบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ในคราวประชุมสภาฯ
สมัย.....สมัยที่.....ประจำปี พ.ศ.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)



(นายชลอ ศรีจันทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะนาวศรี